



Abrechnung von Zuschüssen und Auslagen

Abteilung / Bereich:

Vorname, Name:

Tel.:

Adresse/Ort:

IBAN: D E _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _

BIC:

Belegzusammenstellung

Bitte die Belege in der rechten oberen Ecke nummerieren und hinten **rechts** anheften

Nr.	Bezeichnung	Betrag (€)	Kostenbereich (nicht ausfüllen)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
Gesamtsumme:		_____	Datum / Zeichen

Datum Unterschrift:

Ab hier nicht mehr ausfüllen - Prüf- und Überweisungsvermerk durch den Verein

Nach erfolgter Prüfung ist ein Betrag von: an obenstehendes Konto überwiesen worden.

Falls Restbetrag: Ein Restbetrag von: wurde nicht überwiesen.

Begründung:

Datum Hauptkassenwart: